



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра английской филологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

О.П. Давыдова
«21» 02 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Л.Р. Велилаева
«21» 02 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»

направление подготовки 45.03.01 Филология
профиль подготовки «Зарубежная филология (английский язык и литература,
турецкий язык и литература)»

факультет филологический

Рабочая программа практики Б2.В.03(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» для бакалавров направления подготовки 45.03.01 Филология. Профиль «Зарубежная филология (английский язык и литература, турецкий язык и литература)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 986.

Составитель
рабочей программы


подпись

Д.А. Абжелиева, преп.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
английской филологии

от 17.02 20 22 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой


подпись

И.Р. Велилаева

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК
филологического факультета

от 21.02 20 22 г., протокол № 6

Председатель УМК


подпись

Н.Ф. Грозьян

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.

Целями практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся;
- приобретение практических навыков и компетенций;
- приобретение опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- формирование умения самостоятельно заниматься поиском библиографических источников по теме исследования;
- формирование умения самостоятельно проводить научные исследования, систематизировать и обобщать фактический материал;
- формирование умения доложить о результатах своей научно-исследовательской работы.

ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика

Тип практики - преддипломная.

Способы проведения практики – стационарная, выездная. Стационарная практика проводится на кафедрах структурного подразделения ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения преддипломной практики студент должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-1	ПК-1 способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур),	ПК-1.1.1 Знает: базовые понятия в области теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста;	ПК-1.2.2 Умеет: комплексно описывать лексический и грамматический строй иностранного языка с использованием терминологии; анализировать эмпирический материал с использованием методов общего лингвистического анализа для предупреждения межъязы-	ПК-1.3 Владеет: навыками ведения научно-исследовательской деятельности в избранной области филологии.

		теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности		ковой интерференции;	
2.	ПК-2	ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	ПК-2.1 Знает: существующие методики в избранной области филологического знания для проведения локальных научных исследований;	ПК-2.2 Умеет: строить умозаключения и выводы в конкретной узкой области филологического знания;	ПК-3.3 Владеет: методиками проведения локальных исследований в избранной области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов
3.	ПК-3	ПК-3 владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиогра-	ПК-3.1 Знает: алгоритм подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; требования к оформлению научных работ согласно государственным стандартам; основные библиографические источники и поисковые систе-	ПК-3.2 Умеет: составлять и оформлять в письменной форме результаты проводимых научных исследований в соответствии с требованиями, предъявляемыми к подобного рода исследованиям; использовать основные библиографические источники и поисковые системы в своей научно-исследовательской	ПК-3 Владеет: навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований

		фического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	мы;	работе;	
4.	ПК-4	ПК-4 владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	ПК-4.1 Знает: алгоритм подготовки доклада (выступления) по результатам собственных исследований в конкретной предметной области; приемы участия в научных дискуссиях и стратегии поведения при демонстрации результатов проведенного исследования;	ПК-4.2 Умеет: использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникативные технологии для презентации результатов научного исследования; размещать результаты проведенного исследования в информационных сетях;	ПК-4.3 Владеет: понятийным аппаратом изучаемых дисциплин; научной речью при оформлении результатов собственных исследований в определенной области научного знания; стратегиями выступления с научными докладами и участия в научных дискуссиях по проблемам исследования
5.	ПК-5	ПК-5 способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях	ПК-5.1 Знает: образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня;	ПК-5.2 Умеет: строить урок на основе активных и интерактивных методик, проводить уроки по языку и литературе с детьми соответствующего возраста;	ПК-5.3 Владеет: психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин.

6.	ПК-6	ПК-6 умениям готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	ПК-6.1 Знает: требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий;	ПК-6.2 Умеет: планировать урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик;	ПК-6.3. Владеет: навыками выбора оптимальных методов и методик преподавания при планировании урока.
7.	ПК-7	ПК-7 готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	ПК-7.1 Знает: многообразие направлений филологического знания на этапе современного развития гуманитарных наук; приемы и способы популяризации филологических знаний среди обучающихся	ПК-7.2 Умеет: применять на практике приемы и способы популяризации филологических знаний среди обучающихся посредством организации воспитательной работы;	ПК-7.3 Владеет: приемами актуализации филологических знаний при организации профориентационной и воспитательной работы с обучающимися.
8.	ПК-8	ПК-8 владением базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	ПК-8.1 Знает: стандартные методики и действующих нормативы для создания различных типов текстов;	ПК-8.2 Умеет: создавать на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ;	ПК-8.3 Владеет: навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов.
9.	ПК-9	ПК-9 владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, ре-	ПК-9 Знает: основы стилистики, редактирования и комментирование, имеет представление о словарях и справочниках в избранной сфере профессиональной деятельности.	ПК-9 Умеет: редактировать, корректировать, реферировать различные типы текстов.	ПК-9.3 Владеет: навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов

		ферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов			
10.	ПК-10	ПК-10 владением навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	ПК-10.1 Знает: основы теории и практики перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки;	ПК-10.2 Умеет: аннотировать и реферировать документы, научные труды и художественные произведения на иностранных языках	ПК-10.3 Владеет: базовыми навыками перевода, аннотирования и реферирования текстов на иностранном языке.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам Блока 2 «Практики».

Выполнение преддипломной практики требует от студентов частичного освоения дисциплин программы по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Введение в языкознание», «Введение в литературоведение», «Введение в германскую филологию», «Методика преподавания иностранного языка и литературы», «Практический курс английского языка», «Педагогика», «Основы научных исследований».

Преддипломная практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и является непосредственно этапом написания квалификационной работы.

Для выполнения преддипломной практики необходимы компетенции, сформированные у студентов бакалавриата при изучении лингвистических дисциплин.

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержанием практики является углубленное изучение теории тех областей филологии, с которыми связаны выпускные исследования, завершение сбора фактического материала и его анализа, окончательной доработки содержания выпускной квалификационной работы, ее оформления в соответствии с требованиями стандарта.

№ п/п	Этапы практики	Недели (4 недели)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость	Часы (216 часов)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	1	Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по содержанию практики. Сбор библиографических источников по теме научно-исследовательской работы. Реферирование источников по теме научно-исследовательской работы. Сбор материала по теме научно-исследовательской работы	30	Подпись в журнале инструктажа по технике безопасности Устный отчет, заполнение дневника практики
2	Экспериментальный этап	2	Систематизация теоретического материала по	80	Устный отчет, заполнение дневника

			теме научно-исследовательской работы.		ка практики
3	Обработка и анализ полученной информации	3	Анализ и обработка языкового, литературного и иного материала участие в научной работе кафедры и факультета.	76	Устный отчет, заполнение дневника практики
4	Подготовка отчета по практике	4	Защита бакалаврской диссертации	30	Устный отчет, Предоставление отчета по практике, защита практики на кафедре

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формами отчетности по практике являются дневник и отчет. По окончании практики студент должен предоставить на кафедру следующие документы:

1. Заполненный дневник с отзывом руководителя практики от организации. Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и круглой печатью организации;

2. Отчет по практике. Отчет по практике заполняется студентом, проверяется и визируется руководителем практики. Защита по практике производится в соответствии с установленным графиком защиты отчетов. По результатам защиты отчетов, а также отзыва с места прохождения практики студенту выставляется оценка по практике.

3. Индивидуальное задание (может быть оформлено как в дневнике практики, так и отдельным документом (Приложение 1)).

4. Отчет студента о прохождении преддипломной практики (Приложение 2).

5. Отзыв научного руководителя о прохождении студентом преддипломной практики (Приложение 3).

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им в процесс практики работу, сформированные умения и навыки. Студент готовит самостоятельно отчет, завершает и представляет его для проверки руководителю практики. Материалы отчета в дальнейшем используются в выпускной квалификационной работе.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1) титульный лист (Приложение 4);

2) индивидуальное задание на преддипломную практику;

3) результаты выполнения индивидуального задания на преддипломную практику (написанные разделы ВКР, количество изученных за время практики текстов, научных работ по теме, а также общее количество изданий, включенных в библиографический список выпускной квалификационной работы);

4) Презентация темы исследования (обоснование ее актуальности и новизны, формулировка цели и задач, предмета и объекта исследования, характеристика материала исследования, описание применяемых в работе методов);

5) вывод о степени готовности сочинения, указать, что необходимо доработать (если доработка необходима);

6) Приложение (библиографический список по теме исследования).

К отчету должен быть приложен отзыв руководителя практики, в котором отражается степень и качество выполнения студентом предложенного задания (качественная и количественная характеристика), оценивается степень готовности выпускной квалификационной работы, указывается, что необходимо доработать (если доработка необходима).

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-1 способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
базовые понятия в области теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста;	комплексно описывать лексический и грамматический строй иностранного языка с использованием терминологии; анализировать эмпирический материал с использованием методов общего лингвистического анализа для предупреждения межъязыковой интерференции;	навыками ведения научно-исследовательской деятельности в избранной области филологии.
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
существующие методики в избранной области филологического знания для проведения локальных научных исследований;	строить умозаключения и выводы в конкретной узкой области филологического знания;	методиками проведения локальных исследований в избранной области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.
ПК-3 владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
алгоритм подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов;	составлять и оформлять в письменной форме результаты проводимых научных исследований в соответ-	навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов

тов и библиографий по тематике проводимых исследований; требования к оформлению научных работ согласно государственным стандартам; основные библиографические источники и поисковые системы;	ствии с требованиями, предъявляемыми к подобного рода исследованиям; использовать основные библиографические источники и поисковые системы в своей научно-исследовательской работе;	и библиографий по тематике проводимых исследований.
ПК-4 владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
алгоритм подготовки доклада (выступления) по результатам собственных исследований в конкретной предметной области; приемы участия в научных дискуссиях и стратегии поведения при демонстрации результатов проведенного исследования;	использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникативные технологии для презентации результатов научного исследования; размещать результаты проведенного исследования в информационных сетях;	понятийным аппаратом изучаемых дисциплин; научной речью при оформлении результатов собственных исследований в определенной области научного знания; стратегиями выступления с научными докладами и участия в научных дискуссиях по проблемам исследования
ПК-5 способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня;	строить урок на основе активных и интерактивных методик, проводить уроки по языку и литературе с детьми соответствующего возраста;	психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин.
ПК-6 умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессиональ-	планировать урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик;	навыками выбора оптимальных методов и методик преподавания при планировании урока.

ного образования, а также внеклассных мероприятий;		
ПК-7 готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе		
с обучающимися		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
многообразие направлений филологического знания на этапе современного развития гуманитарных наук; приемы и способы популяризации филологических знаний среди обучающихся	применять на практике приемы и способы популяризации филологических знаний среди обучающихся посредством организации воспитательной работы;	приемами актуализации филологических знаний при организации профориентационной и воспитательной работы с обучающимися.
ПК-8 владением базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
стандартные методики и действующих нормативы для создания различных типов текстов;	создавать на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ;	навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов.
ПК-9 владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
основы стилистики, редактирования и редактирования, имеет представление о словарях и справочниках в избранной сфере профессиональной деятельности.	редактировать, корректировать, реферировать различные типы текстов.	навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов
ПК-10 владением навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
основы теории и практики перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на	аннотировать и реферировать документы, научные труды и художественные произведения на иностранных языках	базовыми навыками перевода, аннотирования и реферирования текстов на иностранном языке.

иностранные языки;		
--------------------	--	--

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Форма контроля	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень
Отчет	Не выполнен или выполнен с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.	Выполнен частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.	Отчет выполнен полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении.	Отчет выполнен полностью, оформлен по требованиям вуза.
Зачет	Ответов на теор. вопросы нет, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теор. вопросы раскрыты с замечаниями, практическое задание частично выполнено отчет выполнен с ошибками	Теор. вопросы раскрыты не полностью, практическое задание выполнено имеются недостатки в оформлении отчета	Теор. вопросы раскрыты полностью, практическое задание и отчет оформлено по требованиям вуза

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
1.	Космин, В. В. Основы научных исследований (общий курс) [Текст] : учеб. пособие соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту 3-го поколения / В. В. Космин ; рец.: Е. Е. Дудников, Л. В. Маковский. - М. : Риор ; М. : Инфра-М, 2015. - 214 с. - (Высш. образование). - Библиогр.: с. 210. - ISBN 978-5-369-01265-9 (Риор) (в пер.). - ISBN 978-5-16-009013-9 (Инфра-М) : 418.00 р	учебное пособие	10

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
3.	Основы научных исследований [Текст] : методические указания для студентов-филологов / М-во образования и науки АРК, РВУЗ "Крымский инженерно-	Учебное пособие	2

	педагогический ун-т". Каф. русской филологии, РВУЗ "Крымский инженерно-педагогический ун-т". Каф. английского языка ; Сост. Г.И. Эмирсуинова, Сост. Н.К. Эмирсуинова, Сост. В.В. Дмитриева. - Симферополь : [б. и.], 2007. - 44 с. -		
4	Основы научных исследований [Текст] : учебник / ред.: В. И. Крутов, В. В. Попов. - М. : Высш. шк., 1989. - 400 с. - (в пер.) : 1.00 грн.	Учебник	3
5	Сидоренко, В. К. Основи наукових досліджень [Текст] : навч. посібник для студ. пед. і інж.-пед. спец. / В. К. Сидоренко, М. А. Хайруддінов, У. А. Абдулгасис ; рец.: В. М. Бровдій, А. В. Вихрущ. - Сімферополь : Сонат, 2000. - 168 с. - Библиогр.: С. 163-166. - ISBN 966-7347-25-7 : 2.00 грн., 3.00 грн., 10.00 грн. грн., 60.00 р. грн.	Учебное пособие	12

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Поисковые системы:

- ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>);
- ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебные и методические пособия (учебники, программы, методические пособия, практикумы, сборники упражнений). Справочные пособия (педагогические, психологические энциклопедии, словари, - справочники, дипломные и курсовые работы, рефераты, конспекты уроков). Средства наглядности; комплекты видеофильмов с различными уроками. Компьютеры, мультимедийная техника.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Подготовка современного бакалавриата предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы. С целью организации данного вида учебных занятий необходимо в первую очередь использовать материал лекций и семинаров. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров,

наполнение которых содержанием производится студентами на семинарских занятиях после работы с учебными пособиями, монографиями и периодическими изданиями.

Самостоятельная работа формирует творческую активность студентов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов поданной дисциплине являются: подготовка сообщений и докладов к практическим/семинарским занятиям; выполнение практических заданий; самоподготовка по вопросам; подготовка к дидактическому тесту, экзамену.

Работа с литературными источниками

Успешное выполнение дипломной работы предполагает обстоятельное и творческое изучение литературных источников, в том числе нормативных документов, по теме дипломного исследования. За время преддипломной практики студент должен собрать необходимую информацию и одновременно изучить научную и специальную литературу, зарубежный опыт организации гостиничного сервиса.

При подборе литературных источников следует обращаться к алфавитным и предметным каталогам библиотек, специальным библиографическим справочникам, тематическим сборникам литературы, указателям журнальных статей, подборкам газет, использовать ссылки на опубликованные работы, имеющиеся в монографиях, брошюрах, статьях. Желательно обращаться к изданиям последних лет, так как в них наиболее полно освещена теория и практика исследуемой темы. Список литературы должен быть согласован с руководителем дипломной работы.

Работу над литературными источниками следует начинать с изучения правовых актов и нормативных документов, учебников, учебных пособий, монографий, справочников. Затем изучаются статьи в журналах и газетах, материалы статистических сборников и бюллетеней. Изучение литературных источников сопровождается выписками и конспектированием.

Конспектировать следует, в основном, те источники, которые по содержанию дипломной работы могут быть широко использованы, в остальных случаях достаточно ограничиться выписками.

При этом целесообразно фиксировать, из какого источника взят материал и в какой части дипломной работы его следует использовать. Дословные тексты оформляются как цитаты (в кавычках) с указанием фамилии автора, его инициалов, полного названия книги или статьи, издательства, места и года издания, номера журнала, страницы и т.д. Это в последующем облегчит обработку материала и составление библиографического списка.

Конспектируемый материал и выписки рекомендуется группировать по разделам и подразделам работы и систематизировать по существу излагаемой информации. Это необходимо для того, чтобы в процессе последующей работы над темой исследования было легко анализировать и сопоставлять различные точки зрения авторов по дискуссионным вопросам и формировать свое отношение к ним.

Работа с фактическим материалом.

Важным этапом самостоятельной работы по выполнению дипломного исследования является сбор, обработка, систематизация и анализ фактического материала. Сбор фактического материала проводится студентами во время преддипломной практики.

Прежде чем начать сбор фактического материала, необходимо совместно с руководителем дипломной работы заранее продумать и определить цели и задачи.

Собранный фактический материал оценивается с точки зрения его достоверности, надежности и точности, систематизируется и оформляется.

Использование Web-ресурсов сети Интернет

При сборе информации для дипломного исследования не следует забывать о возможностях сети Интернет. И если главным источником фундаментальной теоретической и аналитической информации служат библиотечные фонды, то в работе с фактической, новостной и статистической информацией большую помощь может оказать компьютер. В отличие от печатной информации данные, опубликованные в Интернете, постоянно обновляются, что позволяет оперативно получать информацию по интересующей тематике.

При этом следует учитывать, что ни одна из баз данных Интернета не является всеобъемлющей, и качество предоставляемой информации нуждается в критической оценке. Исключение составляют официальные сайты государственных и крупных корпоративных структур, правовые базы, содержащие законодательные и нормативные акты.

Поиск информации в Интернете предлагается проводить с учетом следующих рекомендаций:

- желательно избегать прямолинейного поиска по одному слову, лучше задавать поисковой системе группу ключевых слов или фразу;
- для поиска по группе слов или по ключевой фразе рекомендуется использовать не любую поисковую систему, а ту, которая наиболее знакома, так как в разных системах используются разные правила для записи группы слов (правила нужно знать);
- при поиске по одному слову целесообразно применять как можно больше разных поисковых систем.

Образец формы для задания на преддипломную практику:



Министерство образования, науки и молодежи республики Крым
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова
Филологический факультет

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на прохождение преддипломной практики
по направлению подготовки 45.03.01 Филология
студенту (ке) группы _____ очной (заочной) формы обучения

(Ф.И.О. полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

Индивидуальное задание на прохождение преддипломной практики

Срок сдачи студентом отчета по практике: _____

Руководитель выпускной квалификационной работы:

Образец формы отчета по практике



Министерство образования, науки и молодежи республики Крым
ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет
имени Февзи Якубова»
Филологический факультет

ОТЧЕТ

О прохождении преддипломной практики
по направлению подготовки 45.03.01 Филология
студента (ки) группы _____ - очной (заочной) формы обучения

(Ф.И.О. полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

База практики

I. За период практики сделано:

1. Составлен библиографический список к ВКР
(указать количество источников)
2. Изучено работ по теме исследования (указать количество)
3. Проанализировано (указать количество языковых единиц или произведений)
4. Написаны разделы работы (перечислить)

II. Презентация исследования

1. Актуальность
2. Новизна
3. Цель
4. Задачи
5. Предмет и объект
6. Материал исследования
7. Методология и методы

III. Степень готовности выпускной квалификационной работы

Необходимо доработать

Срок сдачи студентом отчета по практике: _____

Студент:

Рекомендуемый объем отчета – 2-3 страницы. К отчету прилагается библиографический список по теме выпускной квалификационной работы.

Образец отзыва руководителя практики

Министерство образования, науки и молодежи республики Крым
ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет
имени Февзи Якубова»
Филологический факультет

ОТЗЫВ

о прохождении преддипломной практики
по направлению подготовки 45.03.01 Филология
студента (ки) группы _____ очной (заочной) формы обучения

(Ф.И.О. полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

1. Степень и качество выполнения студентом предложенного задания (качественная и количественная характеристика) _____

2. Степень готовности дипломного сочинения, указать, что необходимо доработать (если доработка необходима)

Научный руководитель

Дата Подпись

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра английской филологии

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. _____

Курс _____

Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Сроки прохождения практики _____

с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Отчет защищен _____ Оценка _____
дата

Руководитель практики _____
(Ф.И.О. подпись)

Симферополь, 20__